

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VALERIA PADULA**
Indirizzo **VIA NINO BIXIO 30, 86097 PESCOLANCIANO(IS)**
Telefono **339 6083493**
Fax
E-mail valeria_padula@hotmail.com

Nazionalità **Italiana**

Luogo e Data di nascita **ISERNIA 6 APRILE 1979**

28/02/2002 Valeria Padula

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Da Ottobre 2012**
- Nome e indirizzo del luogo di lavoro Studio Associato Carnevale - Padula
- Tipo di azienda o settore Studio Commerciale e Consulenza
- Tipo di impiego Associato di studio commerciale e di consulenza societaria, tributaria; consulenza adempimenti privacy; comunicazioni e pratiche telematiche enti.

- Date **Da Novembre 2014 Novembre 2017**
- Nome e indirizzo del luogo di lavoro Comune di ACQUAVIVA COLLECROCE (CB)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Revisore Legale

- Date **Da Giugno 2011 ad Settembre 2012**
- Nome e indirizzo del luogo di lavoro Studio Commerciale Santolini,
Via Libero Testa 20, 86170 Isernia
- Tipo di azienda o settore Studio Commerciale e Consulenza
- Tipo di impiego Collaboratrice nell' area contabile, societaria, tributaria e consulente privacy
paghe e contributi, comunicazioni enti
In tale ruolo gestisco autonomamente tutti gli adempimenti fiscali, tributari, del diritto societario e del diritto del lavoro per i clienti committenti

- Date **Da Aprile 2011 a Giugno 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Atena S.r.l. Società di Formazione
- Tipo di impiego Docente di Economia per Corsi di Contabilità
In tale ruolo di docenza ho gestito e seguito classi non omogenee trattandosi di un corso professionalizzante ed ho curato ogni l' aspetto burocratico e amministrativo riguardante la gestione del corso.

- Date **Da Ottobre 2010 a Marzo 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tecnoware srl, Società di Consulenza e Formazione di Lucca
- Tipo di impiego Docente di Economia per Corsi di Contabilità
In tale ruolo ho approfondito la mia esperienza di docenza gestendo e seguendo classi non omogenee trattandosi di un corso professionalizzante

22/07/2020 *[Handwritten Signature]*

promosso dalla Provincia di Lucca e realizzato da Tecnoware srl

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

Da Febbraio 2008 a Giugno 2009

Istituto Tecnico Commerciale Colombo,
Istituto Tecnico Turistico Einaudi

Docente di Economia e Amministrazione

In tale ruolo ho approfondito la mia esperienza di docenza gestendo e seguendo varie classi, accompagnandole fino all' esame di stato.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da Dicembre 2005 a Gennaio 2011

Studio Commerciale De Quattro via Cairoli 21, Livorno

Tipo di azienda o settore

Studio Commerciale

- Tipo di impiego

Collaboratrice nell' area contabile, societaria e tributaria.

In tale ruolo, oltre ad approfondire le competenze professionali finalizzate alla professione, gestisco tutti gli adempimenti fiscali, tributari, del diritto societario e del diritto del lavoro per aziende clienti (assunzioni, licenziamenti, rapporto con enti, controversie e ricorsi, pratiche camerali ecc.)

acquisendo quotidianamente competenze specifiche nelle diverse casistiche, sviluppando le capacità organizzative necessarie alla gestione della clientela.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da Giugno 2005 a Ottobre 2005

Ceteco S.r.l. Via S. Cannizzaro 56121 Pisa

• Tipo di azienda o settore

Azienda leader nel settore metalmeccanico con la produzione di miniascensori e montascale

- Tipo di impiego

Stagista nel settore del controllo di gestione.

In tale ruolo ho acquisito le competenze necessarie per effettuare analisi di bilancio e dei costi con conseguente analisi degli scostamenti e redazione di budget.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dall' Ottobre 2003 a Gennaio 2005

Tecnoware Srl, Via per S. Alessio 730, 55100 Lucca

• Tipo di azienda o settore

Studio di consulenza

- Tipo di impiego

Consulente. In tale ruolo mi sono occupata dell' implementazione di sistemi di Qualità Aziendale alle Pmi e successivamente di sistemi di controllo di gestione elaborati secondo le necessità delle diverse aziende committenti.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dall' Ottobre 2003 a Giugno 2005

Istituti Scolastici Europei ISE, Via della Zecca 30, 55100 Lucca

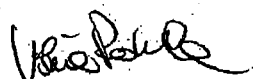
• Tipo di azienda o settore

Scolastico

- Tipo di impiego

Docente di Matematica Generale e Tecnica Amministrativa

In tale ruolo ho acquisito le prime esperienze nell'ambito della formazione e della gestione dell'aula.

20/12/23 

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **Da Dicembre 2011**
- Qualifica conseguita **Revisore Contabile**
- Livello nella classificazione nazionale **Revisore Contabile, numero iscrizione 164560 (Gazzetta n. 98 del 13/12/2011)**

- Date **Da Marzo 2010**
- Qualifica conseguita **Dottore Commercialista**
- Livello nella classificazione nazionale **Abilitazione all' esercizio della professione di dottore commercialista**

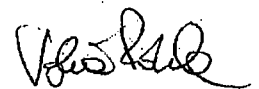
- Date **Dal settembre 2008 ad ottobre 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso professionalizzante di "esperto paghe e contributi"**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Amministrazione del personale**
- Qualifica conseguita **Esperto in paghe e contributi**
- Livello nella classificazione nazionale **Corso professionalizzante**

- Date **Dal dicembre 2007 ad luglio 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di specializzazione**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Scuola di specializzazione per la preparazione all' esame di abilitazione per dottori Commercialisti tenuta dall' associazione Alto Tirreno in collaborazione con l' Università di Pisa**
- Livello nella classificazione nazionale **Corso di specializzazione**

- Date **Dall' Ottobre 2004 a Dicembre 2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Master in Auditing e Controllo Interno Presso l' Università di Pisa**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Revisione e Controllo**
- Qualifica conseguita **Diploma di Master in Auditing e Controllo Interno**
- Livello nella classificazione nazionale **Master di Secondo Livello**

- Date **Dall' Ottobre 1998 a Luglio 2003**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso Di Laurea In Economia e Commercio**
- Qualifica conseguita **Università degli Studi di Cassino**
- Livello nella classificazione nazionale **Laurea in Economia con voto 105/110 e tesi dal titolo "La Certificazione secondo la norma SA 8000"**

- Date **Da Settembre 1993 a Giugno 1998**
- Nome e tipo di istituto di

28/02/2023 

Istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

Licenza Liceale voto 45/60

LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

- Qualifica conseguita

Attestato di Conoscenza della lingua inglese, rilasciato dal CLI, Centro Linguistico Interdipartimentale, Università di Pisa

CONOSCENZE INFORMATICHE

BUONA CONOSCENZA SIA TEORICA CHE PRATICA DI TUTTO IL PACCHETTO OFFICE.

BUONA CONOSCENZA E UTILIZZO DI AS 400, TEAM SYSTEM, PROFICE, STARWEB, CGN;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

LE MIE ESPERIENZE MI HANNO PERMESSO DI SVILUPPARE AL MEGLIO CAPACITÀ E
ATTITUDINI LAVORATIVE SIA A LIVELLO INDIVIDUALE CHE COLLETTIVO. L' IMPEGNO E LA
COSTANZA IN CAMPO APPLICATIVO SONO RISULTATI ESSERE I MIEI PUNTI DI FORZA. NON
MENO IMPORTANTE È RISULTATA ESSERE UNA BUONA COMUNICAZIONE E CAPACITÀ DI
INTERAZIONE CON IL PERSONALE PRESENTE NEL MIO TEAM LAVORATIVO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

LE ATTIVITÀ LAVORATIVE FINO AD OGGI SVOLTE, DINAMICHE E DIFFERENTI, MI HANNO
CONSENTITO DI APPROFONDIRE LE MIE COMPETENZE NELL' AMBITO DEL
COORDINAMENTO, DEL PROBLEM SOLVING E, DEL CONTROLLO DI GESTIONE , E DELLE
RISORSE A ME ASSEGNATE, MIGLIORANDO LA FORMA COMUNICATIVA ORALE E
SCRITTA. MIRO AD UNA CRESCITA PROFESSIONALE E AD UNA COSTANTE FORMAZIONE
CHE RITENGO FONDAMENTALE PER LO SVILUPPO DELLA MIA PROFESSIONALITÀ.

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B Conseguita nel Novembre 1997

28/02/2000 Ubi Bolo

