

**FONDO REGIONALE PER LE IMPRESE**

(ART. 18 LR 11//2014 - DGR 51/2015 E SS.MM.II)

Prot. .... Data .....

(spazio riservato alla Finmolise)

**Spettabile****Finmolise S.p.A. Società Unipersonale****Via Pascoli, 68****86100 Campobasso**Pec: [finmolise@pec.finmolise.it](mailto:finmolise@pec.finmolise.it)**Il/la sottoscritto/a** .....

nato a ..... Prov. .... Il .....

e residente in..... Prov.....

Via ..... n ..... C.F..... P.Iva.....

in qualità di **Professionista / Studio associato** .....

Iscritto all'ordine professionale dei ..... n° iscrizione ..... data iscrizione .....

Associazione MISE ..... n° iscrizione ..... data iscrizione .....

ai sensi dell'art. 1, comma 5 bis del Decreto legge n. 69/2013

C.F. .... P.Iva ..... N° dipendenti..... Fatturato ultimo anno.....

Cap..... Comune..... Prov .....

Indirizzo Studio ..... N. ....

ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLTA ..... ATECO 2007. ....

REGIME CONTABILE: ORDINARIA  SEMPLIFICATA 

CONTATTI: PEC ..... CELL. RICHIEDENTE .....

TEL. .... FAX. .... E-MAIL .....

RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI (UFFICIO INTERNO/CONSULENTE) .....

TEL. .... FAX. .... E-MAIL .....

VISTI I REGOLAMENTI ATTUATIVI DEL FONDO REGIONALE PER LE IMPRESE APPROVATI CON DGR 51/2015 E SS.MM.II

**AVANZA DOMANDA DI FINANZIAMENTO PER LA SEGUENTE TIPOLOGIA DI INTERVENTO** Prestito capitale circolante Prestito Investimenti**IMPORTO:** ..... **DURATA (MESI):** .....**TIPOLOGIA:**  **MUTUO**  **LEASING****COMPAGINE SOCIALE / STUDIO ASSOCIATO**

Nome e Cognome / Ragione Sociale	% Part.	Comune di nascita/ Costituzione	Data di nascita/ Costituzione	Sesso M/F	Codice fiscale/Partita IVA

**FINANZIAMENTI A BREVE, MEDIO E LUNGO TERMINE (INCLUSO LEASING)**

ISTITUTO FINANZIATORE	DATI SULL'EROGAZIONE				IMPEGNI (IN €)	
	DATA EROGAZIONE	IMPORTO EROGATO (IN €)	DURATA COMPLESSIVA (MESI)	GARANZIE A PRESIDIO	CAPITALE RESIDUO A SCADERE	IMPEGNO ANNUALE

**RAPPORTI DI CONTO CORRENTE**

BANCA	AFFIDAMENTO (IN €)	UTILIZZATO (IN €)	SCONFINO (IN €)	SALDO ATTIVO	ALLA DATA	GARANZIE A PRESIDIO

**RAPPORTI AUTOLIQUIDANTI (ANTICIPI SU FATTURE/EFFETTI, ECC.)**

BANCA	AFFIDAMENTO (IN €)	UTILIZZATO (IN €)	SCONFINO (IN €)	SALDO ATTIVO	ALLA DATA	GARANZIE A PRESIDIO

N.B.: Qualora le righe non fossero sufficienti occorre allegare copia/e della stessa pagina con i dati mancanti

**BREVE DESCRIZIONE DELLA FINALITÀ DEL FINANZIAMENTO**

(PER IL DETTAGLIO SI RIMANDA ALL' ALLEGATA RELAZIONE/PROGETTO)

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
---

**PRIMA SEZIONE: DOCUMENTAZIONE DITTA INDIVIDUALE / SOCIETÀ**

- Fotocopia dell'atto costitutivo e dello statuto (per le società / studio associato);
- Fotocopia del documento di riconoscimento valido e del codice fiscale del titolare/legale/i rappresentante/i;
- Fotocopia del documento di riconoscimento valido e del codice fiscale di tutti i soci (per le società / studio associato);
- Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000, contenente tutte le informazioni relative alla richiesta del DURC (cassa previdenziale di appartenenza);
- INFORMATIVA PRIVACY** resa ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) (Codice in materia di Protezione dei Dati Personali) e codice deontologico debitamente firmato (per le società il modulo va stampato e firmato dalla società e da tutti i soci);

**SECONDA SEZIONE: DOCUMENTAZIONE CONTABILE E FISCALE**

- Copia dei bilanci degli ultimi 3 esercizi, completi degli allegati e della ricevuta di deposito;
- Bilancio intermedio dell'anno corrente aggiornato ad almeno 2 mesi antecedenti la data di presentazione della domanda;
- Bilancio previsionale triennale corredato dalla relazione di supporto (solo se investimenti superiori a € 250.000,00);
- Copia delle dichiarazioni fiscali degli ultimi 3 anni (redditi, irap, iva);
- Copia dell'ultima dichiarazione fiscale dei soci (per le società / studio associato);
- Copia dei contratti, dei piani di ammortamento e delle ricevute riferite all'ultimo pagamento di mutui, finanziamenti e leasing in essere con banche ed altri intermediari finanziari;
- Copia degli ultimi due estratti conto bancari relativi a rapporti di conto corrente, anticipo fatture ecc.

**TERZA SEZIONE: DOCUMENTAZIONE SPECIFICA PER TIPOLOGIA DI INTERVENTO**

- Relazione sul programma/progetto che si intende realizzare con il finanziamento, coerente con le previsioni dei regolamenti attuativi D.G.R. 51/2015;
- Preventivi e documentazione tecnica dei nuovi investimenti (per il prestito finalizzato a nuovi investimenti);

**SI PRENDE ATTO CHE:**

**FINMOLISE, NELLA FASE ISTRUTTORIA, POTRÀ RICHIEDERE ULTERIORE DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA;**

**FINMOLISE, IN QUANTO SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE REGIONALE, È SOGGETTA AGLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. L'APPLICAZIONE DELLA NORMA SI RIFERISCE ANCHE ALLA CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO RICHiesto.**

**LUOGO E DATA**

**IL RICHIEDENTE**

**N.B.: OGNI ALLEGATO DEVE ESSERE COSTITUITO DA UN SINGOLO FILE**