

**FONDO REGIONALE PER LE IMPRESE**

(ART. 18 LR 11//2014 - DGR 51/2015 E SS.MM.II)

Prot. Data

(spazio riservato alla Finmolise)

Spettabile**Finmolise S.p.A. Società Unipersonale****Via Pascoli, 68****86100 Campobasso****Pec: finmolise@pec.finmolise.it****DENOMINAZIONE / RAGIONE SOCIALE**

FORMA GIURIDICA C.F. P.IVA

SEDE LEGALE: INDIRIZZO N.

CAP COMUNE PROV

SEDE AMMINISTRATIVA: INDIRIZZO N.

CAP COMUNE PROV

UNITÀ LOCALE: INDIRIZZO N.

CAP COMUNE PROV

TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

COGNOME NOME

NATO/A A PROV IL

E RESIDENTE IN PROV

INDIRIZZO N. C.F.

ATTIVITÀ ECONOMICA ATECO 2007

SETTORE DI APPARTENENZA: Industria; Commercio; Turismo e servizi; Artigianato; AltroREGIME CONTABILE: ORDINARIO SEMPLIFICATO

N° DIPENDENTI (DI CUI A TEMPO INDETERMINATO ALTRO PERSONALE

CONTATTI: PEC CELL. RICHIEDENTE

TEL. FAX. E-MAIL

RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI (UFFICIO INTERNO/CONSULENTE)

TEL. FAX. E-MAIL

VISTI I REGOLAMENTI ATTUATIVI DEL FONDO REGIONALE PER LE IMPRESE APPROVATI CON DGR 51/2015 E SS.MM.II

AVANZA DOMANDA DI FINANZIAMENTO PER LA SEGUENTE TIPOLOGIA DI INTERVENTO Prestito partecipativo Start up innovative Iniziative di internazionalizzazione Potenziamento di accordi di rete, distretti, cluster Società cooperative Investimenti particolarmente innovativi Finanziamenti diretti della Commissione europea Prestito Investimenti Prestito capitale circolante**IMPORTO:** **DURATA (MESI):****TIPOLOGIA:** **MUTUO** **LEASING**

**COMPAGINE SOCIALE**

Nome e Cognome / Ragione Sociale	% Part.	Comune di nascita/ Costituzione	Data di nascita/ Costituzione	Sesso M/F	Codice fiscale/Partita IVA

FINANZIAMENTI A BREVE, MEDIO E LUNGO TERMINE (INCLUSO LEASING)

ISTITUTO FINANZIATORE	DATI SULL'EROGAZIONE				IMPEGNI (IN €)	
	DATA EROGAZIONE	IMPORTO EROGATO (IN €)	DURATA COMPLESSIVA (MESI)	GARANZIE A PRESIDIO	CAPITALE RESIDUO A SCADERE	IMPEGNO ANNUALE

RAPPORTI DI CONTO CORRENTE

BANCA	AFFIDAMENTO (IN €)	UTILIZZATO (IN €)	SCONFINO (IN €)	SALDO ATTIVO	ALLA DATA	GARANZIE A PRESIDIO

RAPPORTI AUTOLIQUIDANTI (ANTICIPI SU FATTURE/EFFETTI, ECC.)

BANCA	AFFIDAMENTO (IN €)	UTILIZZATO (IN €)	SCONFINO (IN €)	SALDO ATTIVO	ALLA DATA	GARANZIE A PRESIDIO

N.B.: Qualora le righe non fossero sufficienti occorre allegare copia/e della stessa pagina con i dati mancanti

BREVE DESCRIZIONE DELLA FINALITÀ DEL FINANZIAMENTO

(PER IL DETTAGLIO SI RIMANDA ALL' ALLEGATA RELAZIONE/PROGETTO)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**PRIMA SEZIONE: DOCUMENTAZIONE DITTA INDIVIDUALE / SOCIETÀ**

- Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000, contenente tutte le informazioni relative all'iscrizione al Registro delle Imprese e alla vigenza fallimentare, come risultanti alla Camera di Commercio competente alla data della dichiarazione;
- Fotocopia dell'atto costitutivo e dello statuto (per le società);
- Fotocopia del documento di riconoscimento valido e del codice fiscale del titolare/legale/i rappresentante/i;
- Fotocopia del documento di riconoscimento valido e del codice fiscale di tutti i soci (per le società);
- Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000, contenente tutte le informazioni relative alla richiesta del DURC (numero posizione INPS e/o INAIL, indicazione del tipo di impresa: Datore di lavoro-Gestione separata ed ogni altra informazione prevista dalle normative vigenti);
- INFORMATIVA PRIVACY** resa ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) (Codice in materia di Protezione dei Dati Personali) e codice deontologico debitamente firmato (per le società il modulo va stampato e firmato dalla società e da tutti i soci);

SECONDA SEZIONE: DOCUMENTAZIONE CONTABILE E FISCALE

- Copia dei bilanci degli ultimi 3 esercizi, completi degli allegati e della ricevuta di deposito;
- Bilancio intermedio dell'anno corrente aggiornato ad almeno 2 mesi antecedenti la data di presentazione della domanda;
- Bilancio previsionale triennale corredato dalla relazione di supporto;
- Copia delle dichiarazioni fiscali degli ultimi 3 anni (redditi, irap, iva), con allegate ricevute dei relativi versamenti;
- Copia dell'ultima dichiarazione fiscale dei soci (per le società);
- Copia dei contratti, dei piani di ammortamento e delle ricevute riferite all'ultimo pagamento di mutui, finanziamenti e leasing in essere con banche ed altri intermediari finanziari;
- Copia degli ultimi due estratti conto bancari relativi a rapporti di conto corrente, anticipo fatture ecc.

TERZA SEZIONE: DOCUMENTAZIONE SPECIFICA PER TIPOLOGIA DI INTERVENTO

- Relazione sul programma/progetto che si intende realizzare con il finanziamento, coerente con le previsioni dei regolamenti attuativi D.G.R. 51/2015;
- Contratto di rete (per il prestito di avvio e/o potenziamento di accordi di rete);
- Preventivi e documentazione tecnica dei nuovi investimenti (per il prestito finalizzato a nuovi investimenti);

SI PRENDE ATTO CHE:

FINMOLISE, NELLA FASE ISTRUTTORIA, POTRÀ RICHIEDERE ULTERIORE DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA;

FINMOLISE, IN QUANTO SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE REGIONALE, È SOGGETTA AGLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. L'APPLICAZIONE DELLA NORMA SI RIFERISCE ANCHE ALLA CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO RICHiesto.

LUOGO E DATA

IL RICHIEDENTE

N.B.: OGNI ALLEGATO DEVE ESSERE COSTITUITO DA UN SINGOLO FILE